

(\*)

شماره... 400/2157  
تاریخ... 1393/02/15  
پیوست... ۱۳

بسم تعالیٰ

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت بهداشت و زمین امور پزشکی  
معاونت

ریاست محترم دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی  
کشور / صادرات مقدمه ای رهان در ۱۳۹۶، همان کم توجه، معجزه کام لذت گشته  
موضوع : ابلاغ ارکان برنامه های غول سلامت

سلام علیکم

بپرسی ابلاغ دستور العمل برنامه غول سلامت، و به منظور  
اجرای بهینه برنامه های غول، ارکان تصمیم گیری و اجرایی  
این موضوعه برنامه های شرح پیوست ارسال می گردد. مقتضی  
است با ایجاد ساختار تعریف شده در مستند پیوست در سطح  
دانشگاه، مراحل اجرایی را طبق شرح وظایف اعلام شده،  
مدیریت و مدایت نمایید.

دکتر محمد آقامحمدی  
معاون فرمان

شیخ

ارکان برنامه تحول نظام سلامت

لرکن مجموعه برنامه های تحول سلامت به شرح ذیل می باشد:

۱. ستاد کشوری اجرای برنامه تحول نظام سلامت

۲. دبیرخانه ستاد کشوری

۳. کمیته های فنی دبیرخانه

۴. ستاد اجرایی دانشگاه

۵. ستاد اجرایی شبکه شهرستان

۶. ستاد اجرایی بیمارستان

ترکیب ستاد کشوری:

۱. وزیر بهداشت درمان و آموزش پزشکی (رئيس ستاد)

۲. معاون درمان (دبیر ستاد)

۳. مشاور عالی لقاحداری وزیر بهداشت

۴. معاون توسعه مدیریت و منابع

۵. رئيس سازمان غذا و دارو

۶. رئيس دبیرخانه شورای سیاستگذاری

۷. معاون آموزشی

۸. معاون بهداشتی

۹. معاون پرستاری

۱۰. رئيس دفتر امار و فن آوری اطلاعات

۱۱. قائم مقام وزیر در امور دانشگاهها.

۱۲. رئيس مرکز روابط عمومی وزارت بهداشت

۱۳. رئيس سازمان جیمه سلامت

۱۴. دبیر مجتمع شوراهای و هیأت امناء

شرح وظایف ستاد کشوری:

۱. سیاستگذاری کلان

۲. وضع مقررات اجرایی برنامه ها

۱. هدایت اجرای برنامه ها

۲. پایش و اصلاح مستمر برنامه ها

۳. تصویب دستورالعملهای اجرایی

۴. فظارت عالیه بر حسن اجرای برنامه

۵. تصمیم کیری بر خصوص میزان اعتبار هر یک از برنامه ها و جابجایی اعتبارات

۶. تنظیم سیاستهای اطلاع رسانی

۷. تعین همراستایی برنامه با اهداف کلان و سایر کارکردهای نظام سلامت

۸. بررسی و تصویب هزینه تمام شده خدمات فاقد تعریفه مصوب

**دبیرخانه ستاد کشوری اجرایی برنامه تحول نظام سلامت:**

این دبیرخانه تدبیر ستاد کشوری اجرایی برنامه تحول نظام سلامت در محل معاونت برمان تشکیل شده و مسولیت معاونت کلیه برنامه های تحول را به عهده دارد.

رئیس این دبیر خانه معاون برمان خواهد بود که مسئولیت دبیرخانه ستاد، ابلاغ مصوبات، معاونت و مدیریت اجرایی و پایش برنامه ها را به عهده خواهد داشت. دبیر خانه مذکور رابط بین دانشگاهها و ستاد کشوری اجرایی برنامه تحول سلامت برای پاسخگویی به سوالات دریافت و بررسی پیشنهادات می باشد.

زیرمجموعه دبیرخانه ستاد کمیته های فنی به شرح زیر تشکیل می گردد که وظیله عملیاتی نهاد و نظارت بر اجرای مصوبات و تصمیمات شورا را بر عهده دارند:

۱. سیاستگذاری و برنامه ریزی

۲. نظارت و بازرسی

۳. دارو و تجهیزات و لوازم مصرفی پزشکی

۴. بیمه و منابع

۵. مدیریت اطلاعات و اطلاع رسانی

**شرح وظایف دبیرخانه ستاد کشوری اجرایی برنامه تحول نظام سلامت:**

۱. برنامه ریزی و تنظیم تشکیل جلسات ستاد کشوری

۲. ابلاغ دستورالعملهای ستاد کشوری

۳. معاونت مدیریت اجرایی برنامه با همکاری معاونتها و واحد های ذیربیط در سطح ستاد

۴. معاونتی میان ستاد کشوری و دانشگاههای علوم پزشکی

۵. تشکیل کمیته های فنی زیر مجموعه دبیرخانه ستاد کشوری با حضور صاحبنتظران

۶ هماهنگی اطلاع رسانی

۷. نظارت بر حسن اجرای برنامه با همکاری معاونتها و واحد های ذیربسط و دانشگاه های علوم پزشکی
۸. پاسخگویی به دانشگاه ها در اجرای برنامه
۹. بروسرو و پیشنهاد هزینه تمام شده خدمات فاقد تعریفه مصوب به ستاد کشوری
- شرح و تلیف کمته های قنی ستاد اجرایی:
۱۰. کمته سیاستگذاری و برنامه ویژی
۱۱. تدوین برنامه جامع مدیریت اقتصادی مراکز لرستان خدمت
۱۲. مدیریت تدوین دستورالعمل، سیاستها و راهنمایی بالینی جهت ابلاغ توسط ستاد کشوری
۱۳. ساماندهی نظام مدیریت اطلاعات برنامه
۱۴. شناسایی و اصلاح سیستم و روش های اجرای برنامه
۱۵. تدوین تفاهم نامه های مرتبط با برنامه
۱۶. مدیریت برنامه های آموزشی دانشگاه های علوم پزشکی و مراکز درمانی
۱۷. مدیریت تحقیق و مطالعات مرتبط با برنامه
۱۸. تدوین استانداردها و ضوابط خرید خدمت لز حوزه خارج از دانشگاه توسط بیمارستانها
۱۹. کمته مظارط و بازرسی:
۲۰. تدوین دستورالعمل های نظارت و پایش برنامه
۲۱. تدوین برنامه منظم بازدید لز مراکز و دانشگاه های علوم پزشکی در راستای پیاده سازی برنامه
۲۲. نظارت بر اجرای برنامه در کل کشور و ارائه گزارشات دوره ای به ستاد کشوری
۲۳. طراحی و پیشنهاد مداخلات تشويقی - تنبیهی
۲۴. کمته دارو، تجهیزات و لوازم مصرفی پزشکی
۲۵. ارائه سازو کارهای تأمین و قیمت گذاری داروهای ولجد برند و نحوه پوشش توسط مراکز درمانی
۲۶. ارائه سازو کار تأمین و توزیع داروهای تکنسنتمای و کران قیمت
۲۷. ایجاد بانک جامع دارویی با اولویت فارماکوپه بیمارستانی
۲۸. تدوین برنامه جامع خرید کلان دارو در مقطع دانشگاه و مراکز درمانی
۲۹. پیشنهاد قیمت لوگرم و تجهیزات پزشکی و لرستان به ستاد کشوری جهت ابلاغ

۳۶. ایجاد پانک جامع معرفی و قیمتگذاری تجهیزات پزشکی

۳۷. تدوین برنامه جامع خوبید کلان تجهیزات پزشکی در سطح دانشگاه و مرکز درمانی

۳۸. هماهنگی با هیات امنای ارزی چهت تنظیم بازار قیمت لوازم و تجهیزات پزشکی

۴. حکیمه بیمه و منابع

۴.۱. پیشنهاد میراث تخصیص اعتبارات به دانشگاه‌های علوم پزشکی با تائید استاد کشوری

۴.۲. نظارت و پایش اعتبارات چهت تخصیص به مرکز درمانی با رعایت تفاهم‌نامه‌های مرتبط

۴.۳. ایجاد سامانه توزیع اعتبارات میان مرکز درمانی زیرمجموعه دانشگاه

۴.۴. تکمیل برنامه حسابداری تعهدی برای ردگیری هزینه‌ها در سطح هر یک از بخش‌های بیمارستان

۴.۵. شناسایی فهرست خدمات نوین خارج از تعهد بیمه پایه چهت قیمتگذاری

۴.۶. هماهنگی با بیمه‌های پایه و تکمیلی و تعیین چارچوب همکاری

۴.۷. تعیین سطح مشارکت بیمه‌های پایه و تکمیلی در برنامه

۴.۸. تدوین دستور العمل تنظیم و ارسال استاد پزشکی برگامه

۵. حکیمه مدیریت اطلاعات و اطلاع رسانی :

۵.۱. طراحی و راه اندازی سامانه پاسخگویی مردمی

۵.۲. طراحی و راه اندازی سایت اطلاع رسانی

۵.۳. اطلاع رسانی‌های مقتضی با رسانه‌های مناسب

۵.۴. پیشنهاد اصلاحات سیستمهای مدیریت اطلاعات بیمارستانی

۵.۵. پیشنهاد سازو کار ثبت، گرد اوری و تبادل الکترونیک اطلاعات مطابق برنامه

ترکیب ستاد اجرایی دانشگاه

۱. رئیس دانشگاه(رتیس استاد)

۲. معاون درمان دانشگاه (بپیر استاد)

۳. معاون غذا و دارو دانشگاه

۴. معاون آموزشی دانشگاه

۵. معاون بهداشتی دانشگاه

۶. معاون توسعه مدیریت و منابع دانشگاه

## ارکان برنامه تحول نظام سلامت

۷. مدیر واحد آمار و فن آوری اطلاعات

۸. مدیر کل بیمه سلامت استان

۹. نماینده سایر سازمانهای بیمه پایه و تکمیلی حسب موضوع

۱۰. مدیر روابط عمومی

۱۱. دو نفر از روسا و یا مدیران مرکز درمانی با حکم رئیس دانشگاه.

دیرخانه ستاد اجرایی دانشگاه دارای کمیته های فنی متناظر با کمیته های فنی دیرخانه ستاد کشوری جهت فهم وظایف محوله از سوی ستاد اجرایی دانشگاه می باشد. دیرخانه در حوزه معاونت برمان و با ریاست وی تشکیل می گردد.

### شرح وظایف ستاد اجرایی دانشگاه

۱. جاری سازی تصمیمات و مستورالعملهای لبلاغی از سوی ستاد کشوری.

۲. طرحی، تدوین و مستقران شبکه ارجاع بروز دانشگاهی با توجه به توانایی های مرکز درمانی جهت تأمین کلیه نیازهای بیماران در سطح هر دانشگاه و عدم خروج بیماران از مرکز تابعه جهت تأمین خدمات مورد نیاز.

۳. شناسایی خدمات قابل فرائنه در خارج از بیمارستان (در محدوده دانشگاه) برای بیماران بستری

۴. شناسایی فهرست خدمات فلکه تعریف ضروری همراه با پیشنهاد تعریف و پیشنهاد پوشش اعتباری آن

۵. توزیع اعتبارات بین مرکز بیمارستانی زیرمجموعه دانشگاه و ایجاد سامانه الکترونیک مورد نیاز.

۶. مدیریت اطلاعات برنامه با محوریت HIS

۷. نظارت بر عقد قرارداد با پزشکان مشمول برنامه های تحول

۸. تدوین برنامه جامع تامین نارو و تجهیزات پزشکی مورد نیاز بیمارستان های تابعه دانشگاه

### ترکیب ستاد اجرایی شبکه شهرستان

۱. رئیس شبکه (در شهرستانهای تابعه دانشگاه)

۲. روسای بیمارستانهای شهرستان

۳. معاون درمان

۴. مدیر مالی شبکه

۵. رئیس دفتر رسیدگی به اسناد پزشکی سازمان بیمه سلامت شهرستان

## شرح وظایف ستاد لجرلی شبکه شهرستان

۱. جلایری سازی تضمیمات و مستورالعملهای ابلاغی فز مسوی ستاد دانشگاه
۲. مدیریت اطلاعات با محوریت HIS بیمارستانها
۳. شناسایی خدمات قابل ارائه در خارج از بیمارستان (در محدوده شهرستان)
۴. ایجاد هماهنگی و مدیریت زنجیره ارائه خدمات در بیمارستانهای شهرستان
۵. پایش عملکرد برنامه در سطح بیمارستان و مرکز برمانی

### ترکیب ستاد لجرلی بیمارستان:

۱. رئیس بیمارستان
۲. مدیر بیمارستان
۳. مدیر عالی
۴. مدیر پرستاری
۵. معاون آموزشی
۶. معاون برنامه
۷. رئیس بارو خانه بیمارستان
۸. نماینده بیمه پایه سلامت و تكمیلی حسب مورد
۹. رئیس بخش با توجه به ارتباط موضوع

## شرح وظایف ستاد لجرلی بیمارستان:

۱. اجرای مستورالعملها و تضمیمات و پروتکلهای کابدالینهای ابلاغی ستادهای اجرایی کشوری دانشگاه و شهرستان
۲. ثبت کلیه خدمات ارائه شده به بیمار در HIS بیمارستان طبق فرم اعلامی برنامه
۳. ارائه به موقع - باکیفیت و کافی خدمات به بیماران
۴. نظارت بر عدم ارجاع بیماران به خارج از بیمارستان جهت خرید خدمات بارو و تجهیزات قابل فونه در بیمارستان با طرح مذکور
۵. شناسایی خدمات ارائه شده در خارج از بیمارستان طاقد تعریفه، خارج از تعهد بیمه پایه و اعلام به ستاد اجرایی دانشگاه
۶. تبادل الکترونیک اطلاعات با مرکز طرف فروداد دولتی و غیردولتی فروشنده خدمات بارو و نجهیزات

## ارکان برنامه تحول نظام سلامت

۷. راه اندازی سیستم اطلاعات بیمارستانی(HIS) در صورت عدم وجود
۸. ارسال کلیه اطلاعات ثبت شده در HIS به معاونه سپاه و سجاد
۹. پایش روند رفتاری سازمانهای بیمه در حین انجام طرح
۱۰. پایش رفتار بیماران در زمان اجرای طرح
۱۱. پایش مشکلات اجرایی طرح و ارائه به ستاد اجرایی دانشگاه
۱۲. برگزاری جلسات مشترک با نمایندگان بیمه های پایه و تكمیلی